Załącznik nr 4 do Zarządzenia
Nr 259/2020 z dnia
16 stycznia 2020 r.

Karta oceny merytorycznej oferty

Nazwa podmiotu	
Tytuł projektu	
Nr zadania	
Wnioskowana kwota środków	

Kryterium oceny	Waga kryterium w [%]	Liczba przyznanych punktów
I. Jakość przygotowanego projektu		
Czy wskazano czytelny i jasny cel główny projektu?	0-1	
Czy wskazano działania adekwatne do osiągnięcia celów?	0-1	
Czy osiągnięcie założonego celu jest realne?	0-1	
Czy działania są spójne z kosztorysem?	0-1	
Czy podział działań jest spójny z harmonogramem?	0-1	
Czy określone rezultaty zadania są możliwe do osiągnięcia poprzez realizację zaplanowanych działań?	0-1	
Czy dokonano charakterystyki grupy odbiorców projektu (tj. osób i instytucji, które zostaną objęte wsparciem) oraz uzasadnienia wyboru grupy docelowej?	0-1	
Czy wskazano liczebność grupy odbiorców projektu?	0-1	
Czy dokonano opisu sposobu rekrutacji uczestników oraz zasad dotarcia do potencjalnych uczestników projektu?	0-1	
II. Budżet		
Czy budżet projektu jest czytelny, a zaproponowane środki budżetowe są adekwatne do zaplanowanego zadania?	0-2	
Czy zaplanowane wydatki są zgodne z wytycznymi w ogłoszeniu?	0-2	
Planowany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego oraz planowany wkład osobowy (tj. świadczenia wolontariuszy): - wkład własny równy wymaganemu w ogłoszeniu o konkursie - 1 pkt - wkład własny wyższy od wymaganego w konkursie: 1-15% - 2 pkt. 15,01 – 30 % - 3 pkt. od 30,01% i powyżej - 4 pkt.	0-4	
III. Doświadczenie i zasoby		
Dotychczasowe doświadczenie oferenta w zakresie realizacji podobnego rodzaju zadania 1. Wnioskodawca nie realizował nigdy zadania lub realizacja w latach poprzednich przebiegała nieterminowo/niezgodnie z wytycznymi zawartymi w ogłoszeniu – 0 pkt Wnioskodawca realizuje zadanie od roku, zadanie jest realizowane terminowo zgodnie z wytycznymi – 1 pkt Wnioskodawca realizuje zadanie od 2 lat i więcej, zadanie jest realizowane terminowo zgodnie z wytycznymi – 2 pkt	0-2	

Rzetelność i poprawność rozliczenia dotychczas otrzymanych środków z budżetu gminy na realizację zadań publicznych	0-3	
Na ile zasoby kadrowe zaangażowane w realizację zadania umożliwiają jego realizację? Uwzględnić należy również zasoby kadrowe parterów oraz usługi/ świadczenia zapewnione odpłatnie.	0-2	
IV. Celowość i potrzeba realizacji zadania		
Czy przedstawione zadanie zaspokaja konkretnie określone potrzeby społeczności lokalnej?	0-1	
Sposób realizacji zadania (np. pomysłowość, metody)	0-3	
Suma punktów	28 (max)	
% maksymalnej liczby punktów	100%	

Uwaga: wymagane minimum to 60% maksymalnej liczby punktów, tj. 17

WNIOSEK NIE UZYSKAŁ DOFINASOWANIA:
- z powodu braku środków
- nie przekroczył 60% pkt

WNIOSEK UZYSKAŁ DOFINASOWANIE W WYSOKOŚCI ……

Wniosek uzyskał ocenę pozytywną	Wniosek uzyskał ocenę negatywną
……	……